

COPUS

# COMUNE DI PILA

(Prov. Vercelli)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 35	<b>Oggetto: Elezioni Parlamento Europeo e Regionali del 08 e 09 giugno 2024 - Costituzione dell'ufficio elettorale. - Autorizzazione al personale del servizio elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo: dal 15 aprile 2024 al 14 giugno 2024</b>
Data 15.04.2024	

L'anno 2024, il giorno quindici, del mese di aprile nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Visto che per i giorni 08 e 09 giugno 2024 sono stati convocati i comizi elettorali per le Elezioni del Parlamento Europeo con decreto del Presidente della Repubblica in data 10.04.2024 e per le Elezioni del Consiglio Regionale e del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 08.04.2024;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) costituire l'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

*1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

*2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.*

... omissis ...

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.*

Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026, esecutivo;

#### **DETERMINA**

1. di costituire, per le votazioni dei giorni 8 e 9 giugno 2024,

#### **«L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»**

come dal prospetto che segue:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>FUNZIONI DA SVOLGERE</b>
1	MORNICO PATRIZIO	SEGRETARIO COMUNALE – Responsabile Ufficio Elettorale Comunale
2	TOIETTI DANIELA	Istruttore Amministrativo C6– Addetto Ufficio Elettorale Comunale  Revisione Dinamica straordinaria – adempimenti inerenti compilazione elenchi non diciottenni – propaganda elettorale – compilazione e spedizione cartoline avviso - adempimenti nomina scrutatori – compilazione e smistamento tessere elettorali – cancellazione liste elettorali deceduti – autorizzazione voto luoghi di cura – protrazione orario d'ufficio – statistiche elettorali – notifiche Presidente seggio e scrutatori – allestimento seggio – rendiconto elettorale

2. Di autorizzare il personale dipendente dell'ufficio elettorale comunale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo dal 15.04.2024 al 14.06.2024, per le necessità di cui in premessa, nel limite a fianco di ciascuno indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
3. Di impegnare la somma complessiva di €. 2.303,14 a titolo di compenso per lavoro straordinario ed oneri riflessi a favore del personale dipendente impiegato nelle operazioni elettorali dei giorni 08 e 09 giugno 2024, imputandola come segue:

Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €.
2024	87	01.07.1	670	2	1	U.1.01.01.01.003	1.740,85
2024	88	01.07.1	670	3	1	U.1.01.02.01.001	414,32
2024	89	01.07.1	730	2	1	U.1.02.01.01.001	<u>147,97</u>

4 – Di imputare gli oneri economici derivanti dal presente atto ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

5 – Di dare atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5 – Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto saranno a carico dello Stato e della Regione Piemonte.

La presente determinazione sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Mornico Dott. Patrizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
 **Mornico Dr. Patrizio**

**Visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa:  
(art. 147-bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smei – TUEL)**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla determinazione oggettivata, esprime **parere favorevole** sotto il profilo della regolarità contabile ed appone il **visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1 e art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.Lgs. n. 78/2009, convertito in Legge n. 192/2009, lo stesso Responsabile conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è **compatibile** con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

PILA, li 15.04.2024

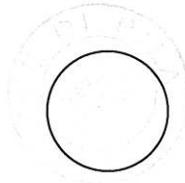
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*F. Toietti* Rag. Daniela

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata dal *22/04/24* per rimanervi 15 giorni consecutivi.

PILA, li *22/04/2024*



**Il Segretario Comunale**

Mornico Dr. Patrizio

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

PILA, li *22/04/2024*

**Il Segretario Comunale**

Mornico Dr. Patrizio

PROSPETTO AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO DAL 15 APRILE 2024 AL 14 GIUGNO 2024 PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE OPERAZIONI ELETTORALI.

MONTE ORE TOTALE PER IL PERIODO 100

**Toietti Daniela – Cat. C6 – Ufficio Elettorale**

<b>Ore autorizzate</b>	<b>Compenso orario</b>	<b>Somma preventivata</b>
------------------------	------------------------	---------------------------

Diurne feriali	Nott. o festive	Nott.festive	Totale	Diurne feriali	Nott. festive	o Nott. festive	
60	35	5	100	16,41	18,55	21,40	1.740,85

**Totale complessivo €.** 1.740,85

**+ CPDEL 23,80%** €.

414,32

**+ IRAP 8,50%** €.

147,97

**TOTALE** €.

2.303,14

E01000

---

Grafiche E.  
Gaspari