

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA
PROVINCIA DI VERCELLI

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO, ORARIO PIENO, AVENTE IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" CATEGORIA D, DA ASSEGNARE AL SETTOR SERVIZI ALLA PERSONA.

IL SEGRETARIO

giusto Decreto Sindacale di nomina n. 3/2021

In esecuzione della deliberazione di Giunta n. 25 del 21.2.2022 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni e dotazione organica del personale 2022-2024;

Non essendo intervenuta assegnazione di personale ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

Visti:

- l'art.3, comma 8 della Legge 56/2019 e ritenuto di esperire procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 2 bis del medesimo D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento interno per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali nel testo in vigore, nonché il Nuovo Ordinamento Professionale siglato in data 31.03.1999 ed integrato con il nuovo CCNL 21.05.2018;
- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e il D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 80/2021;

Richiamato l'art. 30, D.lgs. n.165/2001;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 1/2015 come successivamente modificato ed integrato;

Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006, il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

RENDE NOTO CHE

È indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, procedura di mobilità selettiva, per la copertura, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, di n.1 posto a tempo indeterminato, orario pieno, avente profilo professionale di "**Istruttore Direttivo Assistente Sociale**", categoria **D**, da **destinarsi al Settore Servizi alla Persona**.

1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati alla selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato, orario pieno, da almeno 5 anni presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. ed i., con inquadramento nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale", Categoria giuridica D (qualsiasi posizione economica posseduta) del CCNL Funzioni Locali o in categoria equivalente se proveniente da altri comparti di contrattazione pubblica;
- b) non avere a proprio carico procedimenti penali o di applicazione di misure di sicurezza che comportano, in base alla normativa vigente, l'impossibilità a partecipare alle selezioni di reclutamento del personale negli enti pubblici;
- c) non avere subito condanne penali che comportano il venire meno del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- d) mantenere i requisiti generali di ammissione ai pubblici concorsi (godimento dei diritti politici, ecc.);
- e) non avere subito provvedimenti disciplinari nei propri rapporti di lavoro superiori al rimprovero verbale, nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

- f) non avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) possedere l' idoneità psico-fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i concorrenti nati entro il 31/12/1985);
- i) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e / o equo indennizzo;

Tali requisiti dovranno essere dichiarati dai concorrenti, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando l'allegato modulo di domanda, con data e firma leggibile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Non saranno ammesse le domande prive della sottoscrizione del candidato, le domande incomplete delle autocertificazioni dei requisiti di ammissione.

- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - MODALITA' E TERMINI

Le domande di partecipazione alla selezione devono pervenire all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia Corso Roma, 35 – 13019 Varallo (VC), **entro il termine perentorio del giorno 13.10.2022.**

Alla domanda deve essere allegata copia non autenticata del documento di identità in corso di validità;

Inoltre alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato curriculum professionale dettagliato, datato e sottoscritto, in formato Europeo, contenente le indicazioni relative al servizio prestato e in corso di svolgimento, ponendo in particolare evidenza le effettive attività svolte dal candidato nell'ambito del profilo professionale ed ogni altro elemento significativo e utile ai fini della redazione della graduatoria, anche periodi di lavoro presso datori di lavoro privati e la formazione effettuata. Prima della sottoscrizione dovrà essere inserita la seguente frase: *“Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000”*.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Non potranno essere prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza;
- mancanti della firma in calce;
- corredate da un curriculum non firmato o mancante delle notizie richieste come sopra specificate;

Ogni variazione di indirizzo successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia Corso Roma, 35 – 13019 Varallo (VC), con esonero per l'Amministrazione da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Le domande, firmate in digitale, sono presentate esclusivamente tramite P.E.C. intestata ai candidati all'indirizzo: cert@unionemontanavalsesia.it indicando l'oggetto della selezione ed allegando una copia in formato PDF sia del documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione), sia degli altri documenti richiesti.

Farà fede la data di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore.

Le domande ed i curricula non sottoscritti digitalmente, spediti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste, non saranno presi in considerazione.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'amministrazione. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo lo schema allegato.

- VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da apposita commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando di mobilità. La Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria, in base ai seguenti criteri:

- a) *valutazione di curriculum* che tenga conto delle esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente, dei titoli, dell'attività svolta presso i vari Enti di prestazione dell'attività lavorativa, della formazione professionale.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10.

Il Curriculum, debitamente firmato dall'interessato, verrà così valutato:

Anzianità di servizio

- Servizio (di ruolo e non) prestato in una Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. nella stessa categoria ed in profilo professionale uguale o analogo per contenuto a quello del posto che si intende ricoprire, (numero massimo di anni da valutare 10): punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

Titoli di studio ed attestati professionali

- Non sono valutabili i titoli per l'accesso al posto;
- Titolo di studio superiore a quello previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire: punti 1 fino ad un massimo di n. 2 titoli valutabili;
- Attestato conseguito al termine di corso professionale o corso di formazione attinente al posto da ricoprire con superamento di esame, incluse le abilitazioni (valutabili fino ad un massimo di n. 6 attestati): punti 0,5;

- b) *colloquio* con i dipendenti che hanno presentato domanda di mobilità al fine di accertarne capacità attitudinali e professionali.

Punteggio massimo attribuibile: punti 30.

Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore 21 punti /30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e dall'esito del colloquio.

A parità di punteggio precede il candidato con minore età.

La graduatoria termina la propria efficacia nel momento dell'immissione in servizio del candidato primo classificato. In caso di rinuncia del primo classificato o dei candidati successivi utilmente collocati in graduatoria, la stessa cesserà la sua efficacia al momento dell'immissione in servizio del primo candidato che accetterà l'assunzione.

- SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avrà luogo presso la sede dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia Corso Roma, 35 – 13019 Varallo (VC) il giorno 27.10.2022 a partire dalle ore 10.00.

Eventuali modifiche della data dei colloqui saranno comunicate esclusivamente all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet www.unionemontanavalsesia.it.

La comunicazione di ammissione e la convocazione saranno comunicati alla PEC indicata dai candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora il numero dei candidati lo rendesse necessario, il calendario dei colloqui da svolgere nei giorni successivi verrà pubblicato con apposito avviso sul sito web istituzionale: www.unionemontanavalsesia.it. - sezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale ed avrà valore di notifica.

Il colloquio effettuato dalla Commissione Esaminatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

In caso di esito positivo della procedura di mobilità **la decorrenza del trasferimento si perfezionerà, fatto salvo il rispetto della vigente normativa in materia assunzionale e tenuto conto del nulla osta (ove richiesto) dell'Ente di provenienza.**

Il Candidato che non assume servizio nei tempi che verranno comunicati si intende rinunciatario al trasferimento, in ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio.

All'atto del trasferimento l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente nonché l'eventuale assenso al trasferimento secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 3 del D.L. 80/2021.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'assunzione per mobilità avverrà con la stipula del contratto individuale di lavoro con il primo candidato che abbia conseguito la maggiore valutazione, al quale sarà garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

L'Unione Montana dei Comuni della Valsesia si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

- RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Unione Montana dei Comuni della Valsesia Il Comune si riserva la facoltà, al termine del colloquio volto a verificare le capacità tecnico-attitudinali dei candidati, di non dar corso alle procedure di mobilità in questione, in quanto la presente procedura non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso questo Ente. In ogni caso è facoltà insindacabile dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura, e se necessario di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione del candidato che risulterà vincitore, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e del persistere delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando di mobilità volontaria esterna.

- DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque acquisiti a tal fine dall'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il titolare del trattamento dei dati che è il all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, Corso Roma, 35 – 13019 Varallo.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è il Dott. Zeno MORETTI contattabile al seguente indirizzo PEC: dpo comune@pec.it.

- DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il competente funzionario, Dott.ssa Carla Prina Cerai.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Locali, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti nella predisposizione della domanda di partecipazione alla selezione, esclusa qualsiasi responsabilità dell'amministrazione, si mette a disposizione allegato schema esemplificativo.

L'Unione Montana dei Comuni della Valsesia non è vincolata in alcun modo al presente bando, riservandosi la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando e di non dar corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura.

Per informazioni circa il presente bando, inviare una mail al seguente indirizzo info@unionemontanavalsesia.it o telefonare al numero 016353800.

Varallo, lì 13/09/2022

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Carla Prina Cerai
Firmato digitalmente