

COPIA

COMUNE DI PILA

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE N. 74 DEL 25/10/2017

OGGETTO:

FORNITURA SOFTWARE "AMALTEA + IO – INVENTARIO BENI" PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE 2017 – D.LGS. 118/2011 – IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA SISCOM S.p.A. DI CERVERE (CN) - CIG ZB42076F91

L'anno duemiladiciassette del mese di ottobre il giorno venticinque, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- Il D.Lgs. 118/2011 ha disposto la tenuta obbligatoria della contabilità finanziaria affiancata dalla contabilità economico-patrimoniale per tutti gli enti a partire dal 2017;
- Che è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Siscom S.p.A. di Cervere (CN), già fornitrice di tutti i software gestionali in uso presso il Comune di Pila, per la fornitura del software "Amaltea + IO – Inventario dei beni", indispensabile per la gestione della contabilità economico-patrimoniale in modo automatico e guidato;

VISTO al riguardo il preventivo pervenuto in data 18/10/2017 al prot. N. 894, allegato in atti, dal quale si ricava che a fronte delle seguenti forniture/prestazioni:

- a) Fornitura Software AMALTEA
 - Licenza, manutenzione e assistenza 12 mesi
 - b) Attività di impianto e formazione (n. 1 intervento di mezza gg c/o Ente):
 - Impianto sistema software Amaltea ed integrazione con Giove
 - Formazione Vs. personale su software
 - Supporto tecnico operativo:
 - Impostazione ambiente Stato patrimoniale iniziale
 - congruenza dati finanziari ai fini della contabilità economica
 - supporto Help Desk sul software per l'impianto
- Intervento da effettuarsi entro novembre 2017
- c) Supporto nella fase di chiusura della contabilità economica es. 2017 Modalità Teleassistenza
 - Supporto attività:
 - su elaborazione per registrazioni scritture di partita doppia – contabilità economica da movimenti di contabilità finanziaria (impegni, accertamenti,

mandati ecc.)

- su registrazione rettifiche di fine esercizio;
- supporto per elaborazione conto economico;
- stato patrimoniale finale

Programmato su mezza giornata

- Supporto Help Desk nella fase di chiusura

Da programinarsi per essere effettuato nel 2018

- d) Recupero dati inventario da vs. attuale fornitore (Sintecop)

(Sarà vs. cura fornirci gli archivi informatici della vs. attuale ditta)

deriva un costo pari a € 900,00 + Iva per un totale di €. 1.098,00;

RITENUTO il prezzo offerto dalla ditta sopracitata congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 36 comma 2 lettera a) DEL d.Lgs. n. 50/2016 – per poter affidare il servizio direttamente alla ditta selezionata;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è ZB42076F91;

DATO ATTO che si provvederà ad acquisire, nei confronti degli appaltatori, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

DATO ATTO che ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) emesso “regolare” in data 19.10.2017 e scadente in data 16.02.2018, acquisito agli atti d’ufficio;

ACCERTATO ai sensi dell’art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all’adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che i dati relativi ai vantaggi economici corrisposti con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione ex art 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

DATO ATTO che la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione sono le seguenti:

- Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite ordinativo ex art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto alla “mini-soglia di €. 1.000,00 beni e servizi possono essere acquistati anche senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio 2017, esecutivo;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) Per quanto sopra espresso, di approvare il preventivo pervenuto in data 18.10.2017 al prot. n.894 dalla Società “SISCOM S.p.A.”, con sede in Cervere (CN), affidando alla stessa la fornitura del software “AMALTEA + IO-INVENTARIO DEI BENI”, verso il corrispettivo di € 900,00 + Iva pari a complessivi € 1.098,00;

- 2) di approvare le condizioni riportate nella suddetta offerta, relativamente alla fornitura, installazione, formazione, manutenzione/assistenza;
- 3) di imputare la somma di €. 1.098,00 IVA compresa al cod. D.Lgs. 118/2011 - 01.02.2 cap. 5870/3004/3 cod. PDC U2.02.03.02.001 gestione competenza del corrente bilancio di previsione esercizio 2017 ove trovasi stanziata la necessaria disponibilità;
- 4) di stabilire che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà a liquidare la fattura di cui alla presente determinazione, senza necessità di ulteriori provvedimenti, purchè contenuta nell'impegno assunto;
- 5) di dare che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
 Garavaglia Dr. Tiziano

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Pila, li 25/10/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
 Toietti Rag. Daniela*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale

ATTESTA

L'Atto suesposto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal 08/11/2017 al 23/11/2017 nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n°69).

PILA, li 08/11/2017



Il Segretario Comunale
 Garavaglia Dr. Tiziano

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

PILA, li 08/11/2017



Il Segretario Comunale
 Garavaglia Dr. Tiziano