

COPIA

COMUNE DI PILA

(Prov. Vercelli)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 30	Oggetto: Elezioni Comunali del giorno 10.06.2018 -	Costituzione
Data	dell'ufficio elettorale. - Autorizzazione al personale	del servizio
12.04.2018	elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo:	dal 17 aprile
	2018 al 15 giugno 2018	

L'anno 2018, il giorno dodici, del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Visto che per il giorno 10.06.2018 sono stati convocati i comizi per le Elezioni Comunali con decreto del Prefetto della Provincia in data 04.04.2018;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) costituire l'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

Visto il Bilancio di Previsione 2018-2020, esecutivo;

DETERMINA

1. di costituire, per la votazione del giorno 10.06.2018,

«L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»

come dal prospetto che segue:

N.	COGNOME E NOME	FUNZIONI DA SVOLGERE
1	GARAVAGLIA TIZIANO	SEGRETARIO COMUNALE – Responsabile Ufficio Elettorale Comunale
2	TOIETTI DANIELA	Istruttore Amministrativo – Addetto Ufficio Elettorale Comunale Revisione Dinamica straordinaria – adempimenti inerenti compilazione elenchi non diciottenni – propaganda elettorale – adempimenti nomina scrutatori – compilazione e smistamento tessere elettorali – cancellazione liste elettorali deceduti – autorizzazione voto luoghi di cura – protrazione orario d'ufficio – statistiche elettorali – notifiche Presidente seggio e scrutatori – allestimento seggio – rendiconto elettorale

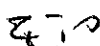
2. Di autorizzare il dipendente comunale ad eseguire lavoro straordinario, per le necessità di cui in premessa.
3. Di Impegnare la somma complessiva di €. 1.634,91 a titolo di compenso per lavoro straordinario ed oneri riflessi a favore del dipendente impiegato nelle operazioni comunali del giorno 10 giugno 2018, imputandola come segue:

Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €.
2018	7	01.07.1	670	2	3	U.1.01.01.01.003	1.235,76
2018	8	01.07.1	670	3	2	U.1.01.02.01.001	294,11
2018	9	01.07.1	730	2	2	U.1.02.01.01.001	105,04

4 – Di imputare gli oneri economici derivanti dal presente atto ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

5 – Di dare atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5 – Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto saranno a carico del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Garavaglia Dr. Tiziano

Parere di regolarità tecnica

(Art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 TUEL)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa effettuata in sede di formazione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi (TUEL).

Il Responsabile del Servizio
 Garavaglia Dr. Tiziano

Visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa:
 (art. 147-bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi – TUEL)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla determinazione oggettivata, esprime **parere**

favorevole sotto il profilo dell regolarità contabile ed appone il **visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1 e art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.Lgs. n. 78/2009, convertito in Legge n. 192/2009, lo stesso Responsabile conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è **compatibile** con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

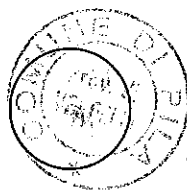
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

 Toietti Rag. Daniela

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata dal 23/05/18 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

PILA, li 23/05/2018



Il Segretario Comunale



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

PILA, li 23/05/2018



Il Segretario Comunale

