

*copra***COMUNE DI PILA****VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE****Deliberazione N. 4 del 28.04.2025****OGGETTO: “Esame ed approvazione del rendiconto dell’esercizio finanziario 2024”**

L’anno duemilaventicinque, il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 17,00, nella sala delle adunanze consiliari, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione.

Convocato con l’osservanza delle modalità di legge si è riunito il Consiglio dell’Ente.

All’appello risultano:

COGNOME E NOME		Presente	Assente
1 – GATTI MASSIMO	Sindaco	x	
2 – BERTOLI STEFANO	Consigliere	x	
3 – CRESPI ROBERTA	“	x (*)	
4 – CRIPPA MAURIZIO	“	x (*)	
5 – GIANOTTI BRUNO	“		x
6 – FERRARIS STEFANO	“		x
7 - VIETTI MICHELA	“		x
8 - PIANTA GIULIANA	“		x
9 – CUCCIOLA OMAR	“	x	
10 – COTTURA ENRICO	“		x
11 – GIANOTTI CARLOTTA	“	x	
	Totale	6	5

Presiede il Sindaco Sig. Gatti Massimo il quale sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all’oggetto.

Partecipa il Segretario dell’Ente Sig. Mornico Dr. Patrizio con le funzioni previste dal D.Lgs. 267/00.

(*) in videoconferenza

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che, a decorrere dal 1° gennaio 2015, è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili", prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026, predisposto nel pieno rispetto dei principi contabili generali contenuti nel D.Lgs. 118/2011;
- con deliberazione consiliare n. 10 del 29.07.2024 esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

PRESO ATTO CHE:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- Gli agenti contabili interni/economista hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. 267/2000;
- è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economista comunale) verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 03.03.2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 227 comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale e relativi allegati;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 31.03.2025;

RILEVATO che con deliberazione G.C. N. 5 del 22.02.2021 questo ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 232, comma 2, del TUEL, di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà dell'Ente. A decorrere dal Rendiconto 2020, dovrà comunque essere allegato un prospetto semplificato di determinazione della situazione patrimoniale di cui all'allegato A del D.M. 11 novembre 2020;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da:

- Conto del bilancio
- Stato Patrimoniale (Semplificato)

e dai seguenti allegati:

- a) Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (comprendente gli allegati a/1, a/2 e a/3);

- b) Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) La tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) La tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- j) Per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) Per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;

VISTA la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 12 in data 31/03/2025, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 (All. 4);

CONSIDERATO che:

- La gestione evidenzia un risultato di amministrazione di €. **539.205,48**;
- Il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad €. **645.227,17**;

DATTO ATTO che:

- per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 per l'anno 2016, si evidenzia il raggiungimento dell'obiettivo;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti redatta ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del rendiconto alla risultanze della gestione esprimendo in data 08.04.2025 parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2024 (All. 5);

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 2 del Decreto Ministero Economia e Finanze del 23 dicembre 2009 gli enti locali sono tenuti ad allegare al conto del bilancio i prospetti delle entrate, uscite e disponibilità liquide dei dati Siope contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento, sul sito internet della Banca d'Italia (All. 6);
- ai sensi dell'art. 16 del comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, gli enti locali hanno l'obbligo di allegare lo schema tipo, approvato con decreto ministeriale del 23/01/2012, delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti stessi (All. 11);
- ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014 gli enti locali, a decorrere dall'esercizio 2014, sono tenuti ad allegare alle relazioni ai bilanci consuntivi un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (All. 13);
 - ai sensi del comma 1, art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011, gli enti locali sono tenuti ad allegare al rendiconto il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015 (All. 8);
 - è stato aggiornato l'inventario dei beni immobili e mobili, ai sensi dell'articolo 230, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, le cui risultanze sono evidenziate nello Stato Patrimoniale;

CONSTATATO che il Comune di Pila non versa in situazione di dissesto né in condizioni di deficitarietà strutturale per cui non ricorrono le condizioni dei controlli centrali previsti dagli artt. 242 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000;

VERIFICATO che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali con le modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

ESAMINATA la documentazione allegata;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisito il parere tecnico-contabile favorevole di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

PARERE AI SENSI DEGLI ARTT. 49 E 147 BIS DEL D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica/contabile della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto che si va ad adottare.

PILA, li 18.04.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario

 Daniela Toietti

Con voti favorevoli N. 6 contrari N. 0 astenuti N. 0;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/0/2000 n. 267, composto dal Conto del Bilancio, corredato degli allegati (All. 1- 2), nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2024

Conto Finanziario

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa all'1.1.2024			657.930,18
Riscossioni	36.068,18	489.648,22	525.716,40
Pagamenti	34.261,26	504.158,15	538.419,41
Fondo di cassa al 31.12.2024			645.227,17
Residui Attivi	16.001,21	128.298,51	144.299,72

Residui Passivi	6.732,99	114.878,72	121.611,71
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti			1.612,50
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale			127.097,20
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024			539.205,48
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2024			5.658,08
Altri accantonamenti			19.027,27
Totale parte accantonata			24.685,35
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			11.970,87
Vincoli derivanti da trasferimenti			34.912,57
Altri vincoli			19.482,42
Totale parte vincolata			66.365,86
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti			2.522,92
Totale parte disponibile			445.631,35

2) **DI DARE ATTO** che contestualmente al conto del bilancio viene approvato lo Stato Patrimoniale (Semplificato) (All. 3), nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024

ATTIVO:

Totale immobilizzazioni	2.006.834,85
Totale crediti	138.241,64
Totale disponibilità liquide	645.227,17
TOTALE ATTIVO	2.790.303,66

PASSIVO:

Patrimonio netto	2.601.419,98
Totale debiti	169.856,41
Totale fondi rischi ed oneri	19.027,27
TOTALE PASSIVO	2.790.303,66

3) **DI APPROVARE** contestualmente al rendiconto di gestione 2024:

- I risultati dei provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio (All. 7);
- Il Piano degli indicatori di Bilancio-Rendiconto esercizio 2024 (All. 8);
- Il conto dell'economista comunale (All.9);
- Il Conto del Tesoriere (All. 10);

4) **DI DARE ATTO** che, ai sensi del Decreto MEF 23.12.2009, i prospetti SIOPE relativi alle entrate e alle uscite corrispondono alle scritture contabili dell'Ente e del Tesoriere e non necessita pertanto la redazione di apposita relazione esplicativa (All.6);

5) **DI DARE ATTO** che al conto viene allegato il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nel 2023 (All. 11), il prospetto relativo ai parametri deficitari (All.12) e il prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (All. 13).

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F. G. Massimo Gatti

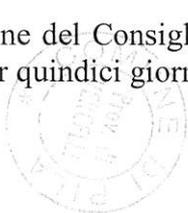
Il Segretario Comunale

F. M. Patrizio Mornico

Certificato di pubblicazione

Certifico che copia di questa deliberazione del Consiglio è stata affissa all'albo pretorio dell'Ente oggi 23/05/25 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 28/05/25 ai sensi del D.Lgs. 267/00.

Addi 23/05/2025



Il Segretario dell'Ente
Dr. Patrizio Mornico

Certificato di esecutività

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi D.Lgs. 267/00 in data 28.04.2025.

Addi 23/05/2025



Il Segretario dell'Ente
Dr. Patrizio Mornico

- COPIA CONFORME alla Deliberazione, per uso amministrativo.

Addi 23/05/2025



Il Segretario dell'Ente
Dr. Patrizio Mornico