

COMUNE di PILA (Prov. di VERCELLI)**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 23 del 09.02.2026**

Oggetto: Conferimento incarico a scavalco alla Signora Labati Miriam

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la deliberazione consiliare n. 22 del 17/12//2025 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUPS 2026-2028"

VISTA la deliberazione consiliare n. 23 del 17/12//2025 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2026-2028 "

DATO ATTO che il responsabile del servizio Personale, è stato confermato quale responsabile del procedimento/ servizio relativo al presente atto con decreto n. 01 del 15/05/2023;

VISTO l'art.184 de T.U approvato con D.Lgs 267/2000;

VISTO IL TUEL 267/00;

VISTO lo statuto comunale;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 ed in particolare l'art. 31;

Vista la necessità di provvedere ad incaricare personale per sopperire ad esigenze straordinarie presso il settore amministrativo – contabile, a seguito del pensionamento dell'unica dipendente;

Vista la direttiva Sindacale n.02 in data 09.02.2026 con la quale si demandava al responsabile di servizio gli atti conseguenti per incaricare mediante istituto dello scavalco la Signora Miriam Labati dipendente comune di Vocca per sopperire ad esigenze straordinarie presso il settore amministrativo – contabile a seguito del pensionamento dell'unica dipendente ed impegnando per tali prestazioni la somma di € 1.500,00 oltre ad irap ed oneri riflessi;

Considerato:

che in data 05.02.2026 con nota prot. n. 201 veniva chiesto utilizzo temporaneo a scavalco al Comune di Vocca di proprio personale e più precisamente della Signora Miriam Labati dipendente di detto Comune area istruttori ex cat C2 per sopperire ad esigenze straordinarie presso il settore amministrativo – contabile a seguito del pensionamento dell'unica dipendente;

che il Comune di Vocca con nota qui pervenuta in data 06.02.2026 ns. prot n. 213 autorizzava la dipendente Signora Miriam Labati area istruttori ex cat C2 per sopperire ad esigenze straordinarie presso il settore amministrativo – contabile a seguito del pensionamento dell'unica dipendente, prestando lavoro fuori dal normale orario di servizio presso il Comune di Pila a far data dal 09.02.2026 e fino al 31.03.2026, ai sensi art. 53 D.LGS 165/2001;

Visto il D lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale;

DETERMINA

Di incaricare la Signora Miriam Labati area istruttori ex cat C2 e dipendente del Comune di Vocca per sopperire ad esigenze straordinarie presso ufficio amministrativo – contabile a seguito del pensionamento dell'unica dipendente a prestare lavoro fuori dal normale orario di servizio presso il Comune di Pila a far data dal 09.02.2026 al 31.03.2026, ai sensi art. 53 D.LGS 165/2001;

di corrispondere alla stessa i compensi orari previsti per il lavoro ordinario della ex categoria C2;

di impegnare ed imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., punto 5.2, lett.b):

per gli oneri economici derivanti dal presente atto per la spesa complessiva di €. 1.500,00 al capitolo 120/1031/1, oltre ad Irap per €. 127,50 al capitolo 180/1068/1 e ad oneri riflessi per € 357,00 al capitolo 120/1022/1 del bilancio di previsione 2026, esecutivo, capiente;

di dare atto ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

di dare atto che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

di trasmettere l'originale del presente atto all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Il segretario comunale capo

F.to Mornico dr. Patrizio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 147 BIS E 183, COMMA 7 DEL D.LGS. 267/2000

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL, si appone, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata con il presente provvedimento.

PILA, li 10.02.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Massimo Gatti

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pila dal 10.03.2026 per 15 giorni consecutivi.

PILA, li 10.03.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Mornico Dr. Patrizio

COPIA CONFORME

PILA, li 10.03.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Mornico Dr. Patrizio